

**OPĆINA PETERANEC**



**JAVNI POZIV ZA FINANCIRANJE PROVEDBE  
PROGRAMA/PROJEKATA JAVNIH POTREBA U SPORTU NA  
PODRUČJU OPĆINE PETERANEC  
ZA 2016. GODINU**

**UPUTE ZA PRIJAVITELJE**

Datum raspisivanja javnog natječaja

**26. srpnja 2016.**

Rok za dostavu prijava

**31. kolovoza 2016. do 15:00 sati**

## I. OPIS STANJA

Općina Peteranec posjeduje bogatu sportsku tradiciju, osobito kada su u pitanju programi treninga i natjecanja sportaša, sportske manifestacije, sport učenika i poticanje sportske rekreacije građana.

Sport u Općini Peteranec je organiziran kroz:

1. Sport predškolske djece i učenika
1. Sportske udruge Općine Peteranec,
2. Sportsku rekreaciju.

Sport predškolske djece i učenika provodi se u okviru redovnog programa redovne nastavne i izvannastavne aktivnosti u Osnovnoj školi „Fran Koncelak“ Drnje, PŠ Fran Galović Peteranec i PŠ Sigetec, te on kao takav, nije predmet ovog Javni poziva.

Na području Općine Peteranec djeluje 5 sportskih udruga koje se bave različitim sportovima, kao nogomet, košarka, ribolov i lovstvo. Osnovni cilj sportskih udruga je promicanje i organizacija svih vidova sporta u Općini Peteranec.

Sportska rekreacija je primjerena svim kategorijama ljudi, a prema dobi populacije kojoj je namijenjena, smjernice djelovanja možemo podijeliti u tri skupine:

1. djeca: svestrani razvoj psihofizičkih sposobnosti,
2. odrasli: održavanje i unapređenje općih i radnih sposobnosti ,
3. starije osobe: održavanje i unapređenje općih i specifičnih sposobnosti.

Sportska rekreacija održava se pojedinačno ili grupno, organizirano u okviru djelovanja pojedinih udruga kao jedna od aktivnosti, a kojima to nije ni osnovna djelatnost niti jedna od registriranih djelatnosti.

## II. CILJEVI JAVNOG POZIVA I PRIORITETI ZA DODJELU SREDSTAVA

Javni natječajni postupak provodi se u skladu sa Zakonom o sportu („Narodne novine“ broj 71/06, 124/10, 124/11, 86/12, 94/13 i 85/15), Zakonom o udrugama („Narodne novine“ broj 74/14), Uredbom o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge („Narodne novine“ broj 26/15) i Pravilnikom o financiranju programa i projekata udruga koje su od interesa za Općinu Peteranec („Službeni glasnik Koprivničko-križevačke županije“ broj 8/16).

Sredstva za financiranje provedbe programa/projekata javnih potreba u sportu osiguravaju se u Proračunu Općine Peteranec za 2016. godinu, Razdjel 004 – Društvene, socijalne i druge djelatnosti, Glava 00404 – Ostale društvene djelatnosti, Program 0040402 – Razvoj sporta i rekreacije, Aktivnost – Sport i rekreacija - 004040201.

**Opći cilj** ovog javnog poziva je razvoj sporta u Općini Peteranec i povećanje kvalitete života djece, mladeži te svih građana kroz provođenje sportskih programa treninga i natjecanja u sportskim klubovima Općine.

**Specifični cilj** ovog javnog poziva je razviti i provesti učinkovite i održive aktivnosti koje će pridonijeti razvoju sporta u cjelini i sportskih vještina, posebice djece i mlađih dobnih skupina, te razvijanju amaterskog sporta, odnosno rekreacije kao zdravog stila života za sve dobne skupine.

**Prioriteti za dodjelu sredstava** su razne projektne aktivnosti kojima se unaprjeđuje kvaliteta života djece, mladeži i svih stanovnika Općine kroz provođenje sportskih i rekreacijskih

aktivnosti, a koje su usmjerene na sljedeća prioritetna područja:

- Trening i natjecanja sportaša,
- Sportske priredbe i manifestacije,
- Sport za djecu i mlade,
- Sportsko rekreacijske aktivnosti.

### III. PLANIRANI IZNOSI I UKUPNA VRIJEDNOST JAVNOG NATJEČAJA

Za sufinansiranje programa/projekata u okviru ovog javnog natječaja za programe sportskih udruga, u proračunu Općine Peteranec planirana su financijska sredstva u ukupnom iznosu od **187.000,00kuna**.

Ukupna planirana vrijednost javnog natječaja može se mijenjati ovisno o visini stvarno raspoloživih odnosno uplaćenih sredstava.

**Najmanji iznos** financijskih sredstava koji se može ugovoriti po pojedinom programu/projektu iznosi **2.000,00 kuna**.

**Najveći iznos** financijskih sredstava koji se može ugovoriti po pojedinom programu/projektu iznosi **25.000,00 kuna**.

Svaka udruga može prijaviti i ugovoriti najviše tri (3) programa/projekta u okviru ovog Javnog natječaja, koji će se provoditi tijekom 2016. godine, te za svaki mora podnijeti zasebnu prijavu.

U sklopu planirane vrijednosti, Općina Peteranec namjerava dodijeliti bespovratna sredstva za provedbu cca 15 programa.

### IV. FORMALNI UVJETI JAVNOG NATJEČAJA

#### PRIJAVITELJI: TKO MOŽE PODNIJETI PRIJAVU?

##### *Prihvatljivi prijavitelji*

Pravo podnošenja prijave programa imaju sportske udruge čiji su ciljevi i djelatnosti usmjereni ka zadovoljenju javnih potreba stanovnika Općine Peteranec u području sporta, a kojima temeljna svrha nije stjecanje dobiti i čije aktivnosti Jedinствени upravni odjel Općine Peteranec ne ocijeni kao gospodarsku djelatnost u sportu

Prijavitelji moraju zadovoljiti sljedeće uvjete:

- su upisani u Registar udruga, odnosno drugi odgovarajući registar i u Registar neprofitnih organizacija;
- su registrirani kao udruge, zaklade, ustanove ili druge pravne osobe čija temeljna svrha nije stjecanje dobiti (organizacije civilnoga društva)
- su se svojim statutom opredijelili za obavljanje djelatnosti i aktivnosti koje su predmet financiranja i kojima promiču uvjerenja i ciljeve koji nisu u suprotnosti s Ustavom i zakonom;
- program/projekt/jednokratna aktivnost, koji prijave na javni natječaj Općine, bude ocijenjen kao značajan (kvalitetan, inovativan i koristan) za razvoj civilnoga društva i zadovoljenje javnih potreba Općine definiranih razvojnim i strateškim dokumentima, odnosno uvjetima svakog pojedinog natječaja;
- su uredno ispunili obveze iz svih prethodno sklopljenih ugovora o financiranju iz proračuna Općine i drugih javnih izvora;

- nemaju dugovanja s osnove plaćanja doprinosa za mirovinsko i zdravstveno osiguranje i plaćanje poreza te drugih davanja prema državnom proračunu i proračunu Općine;
- se protiv korisnika, odnosno osobe ovlaštene za zastupanje i voditelja programa/projekta ne vodi kazneni postupak i nije pravomoćno osuđen za prekršaje ili kaznena djela definirana Uredbom;
- općim aktom imaju uspostavljen model dobrog financijskog upravljanja i kontrola te način sprječavanja sukoba interesa pri raspolaganju javnim sredstvima;
- imaju utvrđen način javnog objavljivanja programskog i financijskog izvješća o radu za proteklu godinu (mrežne stranice udruge ili drugi prikladan način);
- imaju zadovoljavajuće organizacijske kapacitete i ljudske resurse za provedbu programa/projekta, programa javnih potreba, javnih ovlasti, odnosno pružanje socijalnih usluga;
- uredno predaju sva izvješća Općini i drugim institucijama.

Da bi prijava udruge mogla biti financirana u okviru Programa javnih potreba u sportu predlagatelj mora podnijeti prijavu na posebnim obrascima koji se mogu preuzeti na mrežnim stranicama Općine Peteranec ([www.Peteranec.hr](http://www.Peteranec.hr)), i to:

1. Opisni obrazac prijave programa ili projekta – **Obrazac 1**,
2. Obrazac Proračuna programa ili projekta – **Obrazac 2**,
3. Izjavu o nepostojanju dvostrukog financiranja – **Obrazac 3**,
4. Izjavu o urednom ispunjenju obveza iz svih prethodno sklopljenih ugovora o financiranju iz proračuna Općine i drugih javnih izvora – **Obrazac 4**.

Uz gore navedene obrasce, prijavitelji su obvezni dostavi i sljedeću dokumentaciju:

1. Preslika Rješenja iz Registra udruga Republike Hrvatske i Registra sportskih djelatnosti,
2. Ukoliko udruga nije ishodila novo Rješenje Ureda državne uprave, a uredno je predala zahtjev za upis promjena u Registru, potrebno je dostaviti dokaz o podnošenju zahtjeva,
3. Uvjerenje o nekažnjavanju odgovorne osobe udruge i voditelja programa/projekta u izvorniku ili preslici, s tim da uvjerenje ne smije biti starije od šest mjeseci dana od dana objave Javni poziva,
4. Potvrdu nadležne porezne uprave o nepostojanju duga prema državnom proračunu u izvorniku ili preslici, ne stariju od 30 dana od dana objave Javni poziva,
5. Popis članova udruge (sukladan Zakonu o udrugama).

***Napomena:*** Iznimka za dokumente 3. i 4. odnosi se na programe/projekte čiji iznos sufinanciranja ne prelazi 10.000,00 kuna – u provjeri formalnih uvjeta neće se zahtijevati potvrda porezne uprave o urednom ispunjavanju obveza plaćanja doprinosa, poreza i drugih davanja, niti uvjerenje/potvrda nadležnog suda da se ne vodi postupak protiv osobe ovlaštene za zastupanje prijavitelja koja je potpisala prijavu i koja je ovlaštena potpisati ugovor o financiranju.

### ***Neprihvatljivi prijavitelji***

Pravo prijave na javni natječaj **nemaju:**

- ogranci, podružnice i slični ustrojbeni oblici udruge koji nisu registrirani sukladno Zakonu o sportu kao pravne osobe,
- udruge koje nisu upisane u Registar neprofitnih organizacija,

- strukovne udruge čiji rad/djelatnost nije direktno ili indirektno vezana za sport,
- udruge koje su nenamjenski trošile prethodno dodijeljena sredstva iz Programa javnih potreba u sportu Općine Peteranec,
- udruge koje su u stečaju,
- udruge koje imaju dugovanja prema državnom proračunu i Proračunu Općine Peteranec,
- udruge čiji je jedan od osnivača politička stranka.

U okviru javnog poziva moći će se financirati aktivnosti sportskih udruga koje spadaju u njihov redovan program rada u kalendarskoj godini kao i nefinancijska podrška udruzi.

U čemu se sastoji nefinancijska podrška, prijavitelji upisuju u za to predviđene dijelove obrasca (korištenje prostorija bez naknade).

## TROŠKOVI KOJI ĆE SE FINANCIRATI

### *Prihvatljivi izravni troškovi*

Pod **izravnim troškovima** podrazumijevaju se troškovi koji su neposredno povezani uz provedbu pojedinih aktivnosti prijavljenog programa

Sredstvima javnog natječaja smiju se financirati samo stvarni i prihvatljivi troškovi nastali provođenjem programa/projekta. Prilikom procjene programa/projekta ocjenjivat će se potreba naznačenih troškova u odnosu na predviđene aktivnosti, kao i realnost visine navedenih troškova.

Prihvatljivim troškovima podrazumijevaju se troškovi koji su neposredno povezani uz provedbu pojedinih aktivnosti predloženog programa ili projekta kao što su:

- **troškovi najma** dvorane, sportskih terena, sportskih objekata za održavanje treninga i natjecanja sportaša,
- **troškovi stručnog rada** trenera i sportskih djelatnika za provođenje programa,
- **troškovi natjecanja** (kotizacija, članarina, troškovi sudaca, troškovi delegata, troškovi službenih osoba na natjecanjima, troškovi prijevoza),
- **troškovi nabavke opreme** nužne za provedbu projekta/programa koja mora biti specificirana po vrsti i iznosu,
- **grafičke usluge** (grafička priprema, usluge tiskanja letaka, brošura, majica i sl. pri čemu treba navesti vrstu i namjenu usluge, količinu, jedinične cijene),
- **usluge promidžbe** (održavanje internetskih stranica, obavijesti u tiskovinama, promidžbeni materijal),
- **izdaci za troškove plaća i naknada** voditeljima programa ili projekta, izvoditeljima iz udruge i/ili vanjskim suradnicima koji sudjeluju u provedbi programa,
- **troškovi putovanja** (troškovi prijevoza - priznaju se ako je putovanje potrebno za provedbu aktivnosti, a koristi se ekonomski najisplativija opcija),
- **putni troškovi** (putni nalozi) koji mogu biti isključivo u svrhu obavljanja osnovnih aktivnosti kluba,
- **knjigovodstvene (računovodstvene) usluge,**
- **ostali troškovi** koji su izravno vezani za provedbu aktivnosti programa ili projekta.

Iz sredstava koja se traže za provedbu programa/projekta ne smije se isplaćivati regres ili druge slične naknade zaposlenicima i članovima prijavitelja.

### ***Prihvatljivi neizravni troškovi***

Korisniku sredstava može se odobriti do najviše 25% ukupno odobrenog iznosa financiranja iz Proračuna Općine Peteranec za pokrivanje dijela neizravnih troškova kao što su:

- komunalne usluge (energija, voda, smeće i sl.),
- uredski materijal,
- sitan inventar,
- telefon, pošta i internet,
- reprezentacija (sendviči i sl., voda i drugo bezalkoholno piće koje je neophodno za provedbu aktivnosti).

### ***Neprihvatljivi troškovi***

Iz sredstava se **ne smiju** isplaćivati dugovi prijavitelja i troškovi kamata, kao ni aktivnosti koje spadaju u redovitu djelatnost prijavitelja (primjerice troškovi održavanja skupštine, upravnoga odbora i slično).

Također, neprihvatljivi troškovi su:

- kazne koje se ne odnose na kazne iz sportskih susreta u području natjecateljskog sporta, financijske globe i troškovi sudskih sporova,
- doprinosi za dobrovoljna zdravstvena ili mirovinska osiguranja koja nisu obvezna prema nacionalnom zakonodavstvu,
- plaćanje neoporezivih bonusa zaposlenima,
- bankovne pristojbe za otvaranje, naknade za financijske transfere i druge pristojbe u potpunosti financijske prirode,
- troškovi koji su već bili financirani iz javnih izvora odnosno troškovi koji se u razdoblju provedbe projekta/programa financiraju iz drugih izvora,
- kupnja rabljene opreme, strojeva i namještaja,
- kupovina zemljišta ili građevina,
- doprinosi u naravi: nefinancijski doprinosi (robe ili usluge) od trećih strana koji ne obuhvaćaju izdatke za Korisnika,
- donacije u dobrotvorne svrhe,
- zajmovi drugim organizacijama ili pojedincima,
- ulaganja u kapital ili kreditna ulaganja, jamstveni fondovi,
- reprezentacija (catering, hrana i piće) koja nije direktno povezana s natjecanjem,
- putni nalozi igračima koji nisu povezani s osnovnom djelatnošću kluba (sastanci, seminari i sl.),
- drugi troškovi koji nisu u neposrednoj povezanosti sa sadržajem i ciljevima projekta.

## **V. PRIJAVA NA JAVNI NATJEČAJ**

**Obrasci se popunjavanju putem računala, te se šalju u papirnatom obliku.** Prijava u papirnatom obliku sadržava obvezne obrasce vlastoručno potpisane od strane osobe ovlaštene za zastupanje i ovjerene službenim pečatom prijavitelja.

Navedenu tiskanu natječajnu dokumentaciju potrebno je dostaviti zatvorenoj omotnici, poštom na adresu:

**OPĆINA PETERANEC  
Matije Gupca 13  
48316 PETERANEC**

s naznakom

**„Prijava na javni natječaj za financiranje programa/projekta javnih potreba u sportu  
na području Općine Peteranec za 2016. godinu  
– NE OTVARAJ –“**

ili osobno u pisarnicu Općine Peteranec (radnim danom od 7,00 do 15,00 sati).

**Na vanjskome dijelu omotnice potrebno je istaknuti puni naziv i adresu prijavitelja.**

Prijave koje nisu dostavljene na propisani način i ne sadrže svu dokumentaciju koja je propisana javnim natječajem neće biti uzete u daljnje razmatranje.

**VI. DATUM OBJAVE JAVNOG NATJEČAJA I ROK ZA PODNOŠENJE PRIJAVE**

Javni natječaj je otvoren danom objave na internetskim stranicama odnosno 26. srpnja 2016. godine na [www.Peteranec.hr](http://www.Peteranec.hr).

Rok za prijavu na javni natječaj je **31. kolovoza 2016. godine do 15:00 sati**. Sve prijave poslane nakon navedenog roka neće biti uzete u razmatranje.

U slučaju da je prijava dostavljena osobno u pisarnicu, prijavitelju će biti izdana potvrda o točnom vremenu prijma pošiljke. Ako je prijava dostavljena poštom, vrijedit će datum koji je pečatom naznačen na omotnici.

Obrasci za prijavu zajedno s detaljnim uputama za prijavljivanje nalaze se na internetskim stranicama Općine Peteranec, [www.Peteranec.hr](http://www.Peteranec.hr).

Sva pitanja vezana uz javni natječaj mogu se postaviti telefonom na broj 048/636-289 ili elektroničkim putem, slanjem upita na sljedeću adresu elektroničke pošte: [opcina-peteranec@kc.htnet.hr](mailto:opcina-peteranec@kc.htnet.hr).

Odgovori na pojedine upite u najkraćem mogućem roku poslat će se izravno na adrese onih koji su pitanja postavili.

**VII. PROCJENA PRIJAVA I DONOŠENJE ODLUKE O DODJELI SREDSTAVA**

Procjenu prijavljenih programa/projekata provodi Povjerenstvo za ocjenjivanje.

**VIII. PROVJERA ISPUNJAVANJA FORMALNIH UVJETA JAVNOG NATJEČAJA**

Davatelj financijskih sredstava ustrojava Povjerenstvo za otvaranje prijave koje utvrđuje:

- je li prijava dostavljena u zadanome roku,
- je li zatraženi iznos sredstava unutar financijskih pragova postavljenih u javnom natječaju,
- je lokacija provedbe programa/projekta na području Općine,
- je li prijavitelj prihvatljiv sukladno uputama za prijavitelje javnog natječaja,
- jesu li dostavljeni, potpisani i ovjereni svi obvezni obrasci i
- jesu li ispunjeni drugi formalni uvjeti javnog natječaja.

Sve se prijave uruđbiraju po redu zaprimanja, a osoba zadužena za praćenje prijava na javni natječaj vodi posebnu evidenciju.

Članice/članove Povjerenstva imenuje općinska načelnica Općine Peteranec.

Članice/članovi Povjerenstva prije početka rada u Povjerenstvu ne smiju biti u sukobu interesa, o čemu moraju potpisati posebnu izjavu. Svaka/svaki članica/član Povjerenstva potpisom dokazuje točnost utvrđenoga te da je dokumentacija pregledana.

Prijave programa/projekata koje ne udovoljavaju uvjetima javnog natječaja (zakašnjele prijave, prijave koje ne sadrže svu javnim natječajem propisanu, potpisanu i ovjerenu dokumentaciju ili prijava podnesena na neki drugi način odnosno suprotno uvjetima iz javnog poziva), neće se razmatrati, o čemu će prijavitelji biti obaviješteni pisanom obavijesti u roku od osam (8) dana s naznakom razloga zbog kojih prijava ne zadovoljava propisane uvjete javnog poziva.

Nakon provjere svih pristiglih i zaprimljenih prijava u odnosu na formalne uvjete javnog natječaja, Povjerenstvo izrađuje popis svih prijavitelja koji su zadovoljili formalne uvjete, čije se prijave stoga upućuju na procjenu kvalitete, kao i popis svih prijavitelja koji nisu zadovoljili formalne uvjete javnog natječaja.

Prijavitelji koji nisu zadovoljili propisane uvjete javnog natječaja mogu uložiti prigovor općinskom načelniku u roku od osam (8) dana od primitka obavijesti. O prigovoru odlučuje općinski načelnik u roku od 8 dana od dana zaprimanja prigovora.

## **IX. POSTUPAK OCJENE KVALITETE PROGRAMA/PROJEKATA I ROKOVI ZA PODNOŠENJE PRIGOVORA**

Povjerenstvo za ocjenjivanje pristiglih projekata i programa/projekata daje ocjenu kvalitete programa/projekata i prijedlog za financijsku potporu (OBRAZAC za procjenu kvalitete/vrijednosti projekta).

Razmatraju se samo oni programi koji su udovoljili propisanim uvjetima javnog natječaja.

Svaka pristigla i zaprimljena prijava ocjenjuje se temeljem kriterija navedenih u Obrascu za ocjenu programa.

Svi prijavitelji čije su prijave ušle u postupak ocjene, biti će obaviješteni o donesenoj odluci o dodjeli financijskih sredstava programima/projektima u sklopu javnog poziva.

Podnositelj prijave programa/projekta koji nije prihvaćen ima pravo prigovora na postupak odabira projekata i programa, kojeg podnosi pisanim putem općinskom načelniku u roku od osam (8) dana od dana zaprimanja pisanog obrazloženja iz stavka 1. ovog članka.

Prije konačnog potpisivanja ugovora s korisnikom sredstava, a temeljem procjene Povjerenstva, davatelj može tražiti reviziju obrasca proračuna kako bi procijenjeni troškovi odgovarali realnim troškovima u odnosu na predložene aktivnosti.

Podnositelji prijava kojima nije odobreno financiranje projekata i programa zbog niskog broja bodova imaju pravo uvida u konačni broj bodova, uz pravo Općine na zaštitu tajnosti podataka o osobama koji su stručno vrednovali projekt i program.

## **X. SKLAPANJE UGOVORA O FINANCIRANJU**

Sa prijaviteljima kojima su odobrena financijska sredstva Općina će potpisati ugovor o financiranju u roku od 30 dana od dana donošenja odluke o (su)financiranju.



## **XI. ZABRANA DVOSTRUKOG FINANCIRANJA**

Za financiranje programa/projekata koje se već financiraju iz nekog javnog izvora i po posebnim propisima - kada je u pitanju ista aktivnost, koja se provodi na istom području, u isto vrijeme i za iste korisnike, osim ako se ne radi o koordiniranom sufinanciranju iz više različitih izvora.

Posebno se zabrana dvostrukog financiranja odnosi na programe/projekte koje će se (su)financirati na temelju programa javnih potreba putem drugih javnih izvora, a dokazuje se dopunjavanjem izjave.

Podnositelj zahtjeva popunjavanjem Obrasca 3 daje pismenu izjavu pod materijalnom i kaznenom odgovornošću o nepostojanju dvostrukog financiranja.

## **XII. POPIS POZIVNE DOKUMENTACIJE**

1. Javni natječaj,
2. Upute za prijavitelje,
3. Opisni obrazac prijave programa ili projekta (Obrazac 1),
4. Obrazac proračuna programa ili projekta (Obrazac 2),
5. Izjava o nepostojanju dvostrukog financiranja (Obrazac 3),
6. Izjava o ispunjenju obveza iz svih prethodno sklopljenih ugovora o financiranju (Obrazac 4),
7. Popis priloga koje je potrebno priložiti uz prijavu (Obrazac 5),
8. Obrazac za ocjenu vrijednosti/kvalitete programa ili projekta (Obrazac 6),
9. Obrazac ugovora (Obrazac 7),
10. Obrazac opisnog izvještaja programa ili projekta (Obrazac 8),
11. Obrazac financijskog izvještaja programa ili projekta (Obrazac 9).